

แผนปฏิบัติการเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ขี อำเภอลืออำนาจ จังหวัดอำนาจเจริญ

แผนปฏิบัติการตามขั้นตอนของกิจกรรม

ก. ขั้นเตรียมการ

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์ผู้เสียภาษี
ในปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ) | กันยายน |
| ๒. สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ | ตุลาคม |
| ๓. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี | พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์ |
| ๔. จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบ | |

ข. ขั้นตอนการจดทะเบียน

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. รับชำระภาษี | มกราคม - เมษายน |
| ๒. เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศให้มีหนังสือแจ้งเตือน
ผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี | |
| - ครั้งที่ 1 | เมษายน |
| - ครั้งที่ 2 | พฤษภาคม |
| - ครั้งที่ 3 | มิถุนายน |
| ๓. รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม | พฤษภาคม - ธันวาคม |
| ๔. ดำเนินการบังคับจัดเก็บ (ยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน)
กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี | มกราคม ของปีถัดไป |

ค. การกำหนดเป้าหมายการจัดเก็บภาษี

องค์การบริหารส่วนตำบลจะดำเนินการจัดเก็บรายได้ให้เพิ่มขึ้นทุกปี ตั้งแต่ร้อยละ ๑ แต่ไม่เกินร้อยละ ๕ ของปีที่ผ่านมา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผน
(นางสาวกิตติยาพร หงษ์สุวรรณ)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจแผน
(นางสาวดรชนี นิลภักย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบแผน
(นายพะเนียง ช่างดำ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ขี

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติแผน
(นายสำเริง ทาวิวงศ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ขี

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

องค์การบริหารส่วนตำบลไร่สี อำเภอลืออำนาจ จังหวัดอำนาจเจริญ

ลำดับ ที่	กิจกรรมแยกปฏิบัติตามขั้นตอน	ระยะเวลาการปฏิบัติการ												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ	↔	↔											
2	ประชาสัมพันธ์เรื่องการเสียภาษี		↔		↔									
3	ออกหนังสือเวียนแจ้งผู้เสียภาษีให้ทราบล่วงหน้า		↔		↔									
4	รับชำระค่าภาษี				↔		↔							
5	สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน							↔						
6	รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกินกำหนดเวลา (มีเงินเพิ่ม)							↔					↔	
7	มีหนังสือแจ้งไปยังผู้ที่ไม่ชำระภาษี								↔		↔			

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวกิตติยาพร หงษ์สุวรรณ)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวศรชนี นิลภาพย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง